

Nutzungsvereinbarung eAbsence

zwischen
enovetic ag, Blegi 5, CH-6343 Rotkreuz
(«enovetic»)

und

Firmenname, Strasse, PLZ Ort

(«Kunde»)

1. Parteien

- 1.1 enovetic verwaltet und vertritt als Agentur oder Durchführungsstelle Versicherungs- und Vorsorgelösungen im Bereich der Krankentaggeldversicherung sowie der beruflichen Vorsorge.
- 1.2 Die Plattform eAbsence wird dem Kunden zur Verfügung gestellt, welcher für seine Mitarbeiter den oder die folgende(n) Lösung(en) abgeschlossen hat:

KTG-Branchenlösung Personalverleih, bei der enovetic-SWICA Krankenversicherung AG

Berufliche Vorsorgelösung, bei Telco pk

EasyTemp, Software-Lösung Personalverleih, bei enovetic ag

- 1.3 Der Begriff «Mitarbeiter» bezieht sich auf alle festangestellte Arbeitnehmende und entlehene Arbeitnehmende des Kunden.
- 1.4 enovetic und der Kunde stehen im Rahmen der unter Ziffer 1.2 erwähnten Verträge in einer geschäftlichen Beziehung und sind gehalten, Informationen zur Abwicklung von Leistungsfällen auszutauschen.

2. Gegenstand der Vereinbarung und Leistungsangebot

- 2.1 Die vorliegende Vereinbarung regelt Zugriff und Nutzung der elektronischen Plattform **eAbsence** (nachstehend «Plattform» genannt).
- 2.2 Mit dem Zugriff auf die Plattform kann der Kunde mit enovetic hinsichtlich aktueller oder potenzieller Leistungsfälle kommunizieren und insbesondere:
 - a) gesundheitsbedingte Absenzen seiner Mitarbeitenden melden,
 - b) zu bereits gemeldeten, gesundheitsbedingten Absenzen seiner Mitarbeitenden Informationen abrufen,
 - c) bereits gemeldete, gesundheitsbedingte Absenzen seiner Mitarbeitenden bewirtschaften sowie
 - d) Statistiken zu den von ihm gemeldeten, gesundheitsbedingten Absenzen seiner Mitarbeitenden abrufen.

2.3 enovetic behält sich eine jederzeitige Änderung des obgenannten Leistungsangebotes vor. Solche Änderungen werden schriftlich mitgeteilt und gelten ohne Widerspruch innert 30 Tagen ab Bekanntgabe als genehmigt.

2.4 Der Zugriff und die Nutzung der Plattform setzt mindestens eine der in Ziffer 1.2 genannten Lösungen voraus. enovetic ist jederzeit berechtigt, den Zugriff auf die Plattform einzuschränken oder gänzlich zu sperren, wenn diese Voraussetzung nicht mehr erfüllt ist.

3. Registrierung, Zugang, Verwendung und Sperrung

3.1 Der technische Zugang zur Plattform erfolgt mittels der für den Internetbetrieb notwendigen Hard- und Software des Kunden. Die Mindestanforderungen betreffend Hard- und Software werden laufend aktualisiert und können jederzeit bei enovetic angefragt werden.

3.2 Der Kunde und seine Benutzer registrieren sich bei enovetic durch wahrheitsgemässe Angabe folgender, notwendiger Personendaten:

- a) Geschlecht
- b) Vorname und Name
- c) Geburtsdatum
- d) Mobile Telefonnummer (geschäftlich oder privat)
- e) Geschäftliche E-Mail-Adresse

3.3 Als «Benutzer» wird in dieser Vereinbarung jede Person bezeichnet, die berechtigt ist, Abwesenheiten über die Plattform zu bearbeiten.

3.4 Mittels Unterzeichnung der vorliegenden Vereinbarung erklären der Kunde sowie die registrierten Benutzer ihr Einverständnis zur Speicherung und Bearbeitung ihrer obgenannten Personendaten. Die Personendaten dürfen einzig zum Zwecke der Erfüllung vorliegender Vereinbarung bearbeitet respektive gespeichert werden und müssen wieder gelöscht werden, sobald der Kunde oder Benutzer seine Einwilligung widerruft, sofern keine anwendbare Aufbewahrungsfrist der Löschung entgegensteht.

- 3.5 enovetic gewährt dem Kunden respektive den registrierten Benutzern nur Zugang zur Plattform, wenn
 - a) die vorliegende Vereinbarung von beiden beteiligten Parteien rechtsgültig unterzeichnet wurde und
 - b) die Registrierung vollständig erfolgt ist.
- 3.6 Zugang zur Plattform erhält, wer sich bei der Anmeldung jeweils durch die von enovetic vorgeschriebenen Authentifikationsmittel und Anmeldeverfahren korrekt authentifizieren kann. Die Authentifikation erfolgt mittels Eingabe von Benutzername und Passwort sowie eines per SMS an die registrierte, mobile Telefonnummer zugestellten Codes. Die Authentifikationsvorgaben können jederzeit geändert werden. Wer sich authentifiziert, gilt der enovetic gegenüber als Berechtigter zur Benutzung der Plattform.
- 3.7 Der Zugriff auf die Plattform darf nur durch gemeldete Benutzer und ausschliesslich zum Zwecke der Meldung und Bewirtschaftung von gesundheitsbedingten Absenzen von Mitarbeitenden des Kunden erfolgen. Jegliche Nutzung zu einem anderen Zweck oder durch andere Personen ist untersagt.
- 3.8 Der Kunde ist verpflichtet, die Änderungen von Zugriffsberechtigten (z. B. neue oder wegfallende Benutzer) und Benutzerdaten (z. B. neue E-Mail-Adresse oder Telefonnummer von bestehenden Benutzern) enovetic unverzüglich und schriftlich (E-Mail) mitzuteilen. Dies gilt insbesondere im Falle der Beendigung des Arbeitsverhältnisses des Kunden mit einem Benutzer.
- 3.9 Der Kunde ist verpflichtet, sämtliche Benutzer, welche Zugriff auf die Plattform haben, über die Bestimmungen dieser Vereinbarung zu orientieren, die sie betreffenden Rechte entsprechend zu gewähren und für die Einhaltung der sie betreffenden Pflichten gemäss dieser Vereinbarung zu sorgen.
- 3.10 enovetic ist jederzeit berechtigt, den teilweisen oder vollständigen Zugriff auf die Plattform aus wichtigem Grund zu sperren. Der Kunde wird 10 Tage im Voraus darüber informiert. Dadurch entsteht dem Kunden kein Entschädigungsanspruch irgendwelcher Art.

4. Sorgfaltspflichten des Kunden und des Benutzers

- 4.1 Der Kunde respektive die registrierten Benutzer sind verpflichtet, ihr persönliches Passwort regelmässig zu ändern und so zu wählen, dass es nicht einfach zu ermitteln ist. Sie schützen ihre Authentifikationsmittel vor unberechtigtem Zugriff Dritter und gegen missbräuchliche Verwendung. Dritten gegenüber dürfen Authentifikationsmittel nicht bekanntgegeben oder zugänglich gemacht werden.
- 4.2 Die Pflicht zur Geheimhaltung trifft jeden einzelnen Benutzer gesondert. Der Kunde haftet deshalb auch für Schäden, die daraus entstehen, dass Benutzer die Authentifikationsmittel anderer Benutzer missbrauchen.
- 4.3 Besteht der Verdacht, dass unberechtigte Drittpersonen Kenntnis von einem Authentifikationsmittel eines Benutzers haben, so muss der Kunde unverzüglich telefonisch bei enovetic eine Sperre des Zugriffs veranlassen.
- 4.4 Der Kunde ist verpflichtet, das Risiko zu minimieren, dass ein unberechtigter Zugriff auf seine Hard- und Software erfolgt. Er hat diesbezüglich die üblichen Sicherheitsvorkehrungen nach dem jeweiligen Stand der Technik zu treffen sowie die notwendigen Updates der jeweiligen Hersteller umgehend vorzunehmen.
- 4.5 enovetic übernimmt keine Verantwortung in Bezug auf die Verwaltung der Zugangsdaten und die Nutzung der Plattform durch den Kunden.

5. Datenschutz

- 5.1 enovetic verarbeitet und speichert Personendaten von Mitarbeitenden des Kunden, namentlich:
 - a) Adress- und Kontaktdaten
 - b) Personalien (Vorname, Name, Geschlecht, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer)
 - c) Leistungsfallbezogene Gesundheitsdaten
 - d) Leistungsfallbezogene Abrechnungsdaten
 - e) Daten im Zusammenhang mit einem Versicherungs- und Vorsorgeverhältnis

- 5.2 Die Datenverarbeitung erfolgt rechtmässig und einzig zum Zwecke der effizienten Durchführung und Abwicklung bestehender im Rahmen der in Ziffer 1.2 aufgeführten Lösungen. Sie ist auf das diesem Zweck dienende, notwendige Mass beschränkt.
- 5.3 enovetic und der Kunde sind gemeinsam verantwortlich für die rechtmässige und datenschutzkonforme Verarbeitung der Personendaten. Sie verpflichten sich, die gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz einzuhalten und die erforderlichen Massnahmen gemäss dem schweizerischen Datenschutzgesetz (DSG) zu ergreifen.
- 5.4 Der Kunde verpflichtet sich, seine Mitarbeitenden betreffend die Datenverarbeitung und -speicherung auf der Plattform sowie die daraus resultierenden Rechte zu informieren. Er verpflichtet sich, enovetic für allfällige Ansprüche aus der Verletzung dieser Pflicht vollumfänglich schadlos zu halten.
- 5.5 Für die Verpflichtungen der Parteien zum Datenschutz wird des Weiteren auf die Datenbearbeitungsbedingungen (sog. Data Processing Terms) verwiesen, die inkludiert sind und die automatisch mit dem Akzept dieser Nutzungsvereinbarung gelten. Sie gelten ohne gesonderte Unterzeichnung für die Dauer der Nutzung von eAbsence und bleiben auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses in Kraft.
- 5.6 Die Data Processing Terms sind im Kundenkonto eAbsence zum Download erhältlich oder können unter folgender Kontaktadresse angefordert werden: dataprotection@enovetic.ch

6. Gewährleistung, Haftung und Schadloshaltung

- 6.1 Gewährleistung und Haftung von enovetic werden im Rahmen des gesetzlich Möglichen wegbedungen.
- 6.2 enovetic haftet ausschliesslich für grobfahrlässig oder absichtlich verursachten Schaden. Sie haftet insbesondere weder für direkte noch indirekte Schäden aus Übertragungsfehlern, technischen Mängeln oder Ausfällen, Störungen, Netzüberlastungen oder widerrechtlichen Eingriffen bzw. Zugriffen Dritter, dem Nichterkennen von Authentifikationsmängeln, unachtsamer oder rechtswidriger Verwendung der Authentifikationselemente, der

Sperrung des Zugriffs oder aus anderen im Zusammenhang mit der Benutzung der Plattform stehenden Gründen.

- 6.3 enovetic kann weder den jederzeit störungsfreien noch den ununterbrochenen Zugang zur Plattform gewährleisten. Sie behält sich vor, das Leistungsangebot vorübergehend oder dauerhaft zu unterbrechen, insbesondere zur Abwehr von Sicherheitsrisiken oder im Zusammenhang mit der Geltung von ausländischen Rechtsordnungen. Im Falle einer Störung, eines Unterbruchs oder einer Sperre müssen der Kunde und seine Benutzer die notwendigen Meldungen direkt an enovetic übermitteln. enovetic kann hierzu Weisungen erteilen.
- 6.4 Der Kunde hält enovetic für jeden Schaden, welcher infolge zweckfremder Verwendung oder rechtswidrigem Zugriff auf die Plattform entsteht, vollständig schadlos. enovetic behält sich diesbezügliche Schadenersatzforderungen gegenüber dem Kunden und den Benutzern ausdrücklich vor.
- 6.5 Der Kunde leistet Gewähr für die Richtigkeit der von ihm gemeldeten, Personendaten. Er verpflichtet sich, enovetic für allfällige Ansprüche aus der Verletzung dieser Pflicht vollumfänglich schadlos zu halten.

7. Rechte an Programmen, Funktionen und Bezeichnungen

- 7.1 Sämtliche Schutzrechte wie Urheber-, Marken- und Designrechte an der Plattform und seinen Applikationen gehören enovetic.
- 7.2 enovetic gewährt dem Kunden und seinen Benutzern eine unentgeltliche, nicht ausschliessliche und nicht übertragbare Lizenz zum bestimmungs- und zweckgemässen Gebrauch der Plattform.
- 7.3 Die Verwendung, Veränderung, Verknüpfung, Zugänglichmachung, Kopie und Zerlegung der Programme und Funktionen oder der Quellcodes der Plattform ist ohne vorgängige, schriftliche Zustimmung von enovetic untersagt. Verstösst der Kunde gegen diese Vorgaben, erlischt die Lizenz mit sofortiger Wirkung.

8. Inkrafttreten und Beendigung der Vereinbarung

- 8.1 Diese Vereinbarung und alle ihre Anhänge treten mit der Unterzeichnung durch die Parteien sowie unter der auflösenden Bedingung des Bestehens eines Vertrages die in Ziffer 1.2 der

vorliegenden Vereinbarung in Kraft. Sie wird für unbestimmte Zeit abgeschlossen.

- 8.2 Die Vereinbarung kann von jeder Partei unter Einhaltung einer Frist von einem Monat auf das Ende eines jeden Kalendermonats schriftlich gekündigt werden. Wird diese Vereinbarung gekündigt, wird der Zugang zur Plattform per Kündigungsdatum gesperrt.
- 8.3 Aus wichtigen Gründen kann die Vereinbarung jederzeit aufgelöst werden. Ein wichtiger Grund ist insbesondere die Verletzung von Punkt 7.3 dieser Vereinbarung.
- 8.4 In jedem Fall endet diese Vereinbarung automatisch und mit sofortiger Wirkung mit der Beendigung des unter Ziffer 1.2 geschlossenen Vertrags. Diesfalls kann noch während einem Monat nach Beendigung des Vertragsverhältnisses auf die Plattform zugegriffen werden.

9. Schlussbestimmungen

- 9.1 Eine Abtretung oder Übertragung dieser Vereinbarung oder einzelner Rechte oder Pflichten ist nur nach vorgängiger schriftlicher Zustimmung der anderen Partei möglich.
- 9.2 Soweit in dieser Vereinbarung bzw. in den Anhängen nichts anderes vereinbart wird, bedürfen alle Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung inkl. allfälliger Anhänge der Schriftform.
- 9.3 Sämtliche Anhänge bilden einen integrierenden Bestandteil dieser Vereinbarung.
- 9.4 Sollten Teile dieser Vereinbarung nichtig sein oder rechtsunwirksam werden, wird dadurch der Rest der Vereinbarung nicht betroffen. Die Parteien werden die Vereinbarung so auslegen und gestalten, dass der mit den nichtigen oder rechtsunwirksamen Teilen angestrebte Zweck so weit als möglich erreicht wird.
- 9.5 Diese Vereinbarung untersteht schweizerischem Recht. Ausschliesslicher Gerichtsstand ist Zug.

Anhänge

- Formular «Registrierung von Benutzern»

Anhang 1**Formular «eAbsence Registrierung von Benutzern – Kunde»**

Kunde:

Vertragsnummer:

Benutzer 1

Für welche Mitarbeitergruppe ist die Berechtigung in eAbsence erwünscht?

Temporärangestellte

Festangestellte

Sind Sie berechtigt, Absenzen direkt an Versicherer zu melden, oder müssen die Meldungen von einer Drittperson überprüft werden?

Ja, ich bin berechtigt

Nein, die Absenzmeldungen müssen überprüft werden

Herr Frau

Vorname

Name

Geburtsdatum
(TT.MM.JJJJ)

Telefonnummer Mobile
(+41 79 123 45 67)

E-Mail-Adresse
(Geschäft)

In welcher Sprache möchten Sie eAbsence nutzen?

DE

FR

IT

EN



Benutzer 2

Für welche Mitarbeitergruppe ist die Berechtigung in eAbsence erwünscht?

Temporärangestellte

Festangestellte

Sind Sie berechtigt Absenzen direkt an Versicherer zu melden oder müssen die Meldungen von einer Drittperson überprüft werden?

Ja, ich bin berechtigt

Nein, die Absenzmeldungen müssen überprüft werden

Herr Frau

Vorname

Name

Geburtsdatum
(TT.MM.JJJJ)

Telefonnummer Mobile
(+41 79 123 45 67)

E-Mail-Adresse
(Geschäft)

In welcher Sprache möchten Sie eAbsence nutzen?

DE

FR

IT

EN



Benutzer 3

Für welche Mitarbeitergruppe ist die Berechtigung in eAbsence erwünscht?

Temporärangestellte

Festangestellte

Sind Sie berechtigt Absenzen direkt an Versicherer zu melden oder müssen die Meldungen von einer Drittperson überprüft werden?

Ja, ich bin berechtigt

Nein, die Absenzmeldungen müssen überprüft werden

Herr Frau

Vorname

Name

Geburtsdatum
(TT.MM.JJJJ)

Telefonnummer Mobile
(+41 79 123 45 67)

E-Mail-Adresse
(Geschäft)

In welcher Sprache möchten Sie eAbsence nutzen?

DE

FR

IT

EN



Benutzer 4

Für welche Mitarbeitergruppe ist die Berechtigung in eAbsence erwünscht?

Temporärangestellte

Festangestellte

Sind Sie berechtigt Absenzen direkt an Versicherer zu melden oder müssen die Meldungen von einer Drittperson überprüft werden?

Ja, ich bin berechtigt

Nein, die Absenzmeldungen müssen überprüft werden

Herr Frau

Vorname

Name

Geburtsdatum
(TT.MM.JJJJ)

Telefonnummer Mobile
(+41 79 123 45 67)

E-Mail-Adresse
(Geschäft)

In welcher Sprache möchten Sie eAbsence nutzen?

DE

FR

IT

EN



Benutzer 5

Für welche Mitarbeitergruppe ist die Berechtigung in eAbsence erwünscht?

Temporärangestellte

Festangestellte

Sind Sie berechtigt Absenzen direkt an Versicherer zu melden oder müssen die Meldungen von einer Drittperson überprüft werden?

Ja, ich bin berechtigt

Nein, die Absenzmeldungen müssen überprüft werden

Herr Frau

Vorname

Name

Geburtsdatum
(TT.MM.JJJJ)

Telefonnummer Mobile
(+41 79 123 45 67)

E-Mail-Adresse
(Geschäft)

In welcher Sprache möchten Sie eAbsence nutzen?

DE

FR

IT

EN



Ort, Datum

Firmenname

Vorname, Name

Vorname, Name

Funktion

Funktion

Unterschrift

Unterschrift

Nur unterschriftsberechtigte Personen

Rotkreuz,
enovetic ag